

Manual do Usuário

SISCONDJ-JT

Área Externa

1. Emissão de Guia

A emissão da guia de depósito judicial deverá estar disponível ao público externo, para que possa ser realizada por qualquer usuário. A emissão de guia consiste na geração de um boleto no Banco do Brasil para pagamento de um depósito judicial referente a um processo.

O número de processo informado deverá seguir o padrão CNJ: NNNNNNNN-DD.AAAA.J.TR.OOOO.

1. Após acessar o SISCONDJ, selecione o ícone “Emissão de Guia Pública”.
2. O sistema retorna a tela conforme a figura 1.

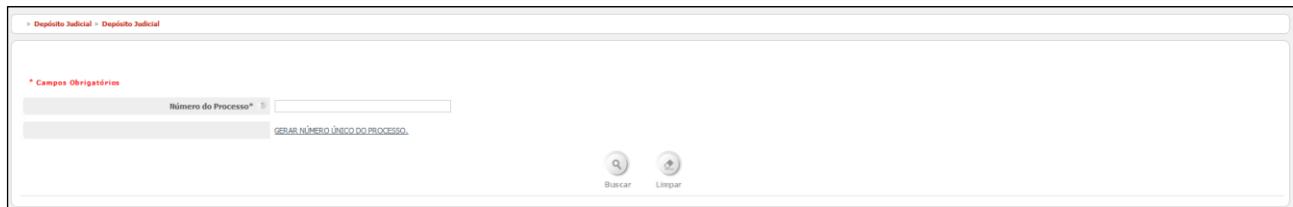


Figura 1 – Tela Inicial da Emissão de Guia

3. Informe o número do processo no campo “Número do Processo” no formato CNJ e clique no em “Buscar”.
4. Preencha as informações solicitadas e selecione o botão “Emitir Guia”.
5. A partir da versão 2.1.0, o Siscondj possibilita também a emissão de guia de depósito recursal. O caminho é o mesmo para depósito judicial, a diferença é o acréscimo do campo “Depósito Recursal?”. Caso o usuário queira emitir guia de depósito judicial, deve marcar “Não” nesse campo. Caso queira emitir guia de depósito recursal, deve marcar “Sim”.

* Campos Obrigatórios

Número do Processo*	<input type="text" value="0000361-42.2024.5.06.0015"/>
GERAR NÚMERO ÚNICO DO PROCESSO.	
<input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Limpar"/>	
Número do Processo CNU 0000361-42.2024.5.06.0015 Instância 1 Jurisdição Recife Órgão/Vara 15ª VARA DO TRABALHO DO RECIFE Autor MARIA JOSE DE SANTANA Réu GISELE PRAZERES COSTA Adv Autor GLAUCIA OLIVEIRA DA COSTA LIMA Adv Réu GLEIDSON ROBERTO DOS SANTOS Depósito Recursal?* <input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não Valor* 0,00 Digite o código da imagem <input type="text"/> CPF/CNPJ Depositante* <input type="text"/> <input type="button" value="Validar"/> <small>(Informe 11 (onze) dígitos para CPF ou 14 (quatorze) para CNPJ)</small> Nome do Depositante* <input type="text"/> Representa* <input type="radio"/> Pelo Autor/Recorrente <input type="radio"/> Pelo Réu/Recurrido <input type="radio"/> Terceiros/Outros Observação <input type="text"/> <input type="button" value="Emitir Guia"/>	

Figura 2 - Emissão de Depósito Judicial

* Campos Obrigatórios

Número do Processo*	<input type="text" value="0000361-42.2024.5.06.0015"/>
GERAR NÚMERO ÚNICO DO PROCESSO.	
<input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Limpar"/>	
Número do Processo CNU 0000361-42.2024.5.06.0015 Instância 1 Jurisdição Recife Órgão/Vara 15ª VARA DO TRABALHO DO RECIFE Autor MARIA JOSE DE SANTANA Réu GISELE PRAZERES COSTA Adv Autor GLAUCIA OLIVEIRA DA COSTA LIMA Adv Réu GLEIDSON ROBERTO DOS SANTOS Depósito Recursal?* <input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não Valor* 0,00 Digite o código da imagem <input type="text"/> CPF/CNPJ Depositante* <input type="text"/> <input type="button" value="Validar"/> <small>(Informe 11 (onze) dígitos para CPF ou 14 (quatorze) para CNPJ)</small> Nome do Depositante* <input type="text"/> Representa* <input type="radio"/> Pelo Autor/Recorrente <input type="radio"/> Pelo Réu/Recurrido <input type="radio"/> Terceiros/Outros Observação <input type="text"/> <input type="button" value="Emitir Guia"/>	

Figura 3 – Emissão de Depósito Recursal

- Digite o código exibido na imagem (captcha). Essa validação é obrigatória para consultas por CPF/CNPJ.

7. Após informar o CPF/CNPJ do Depositante poderá selecionar o botão “Validar”, ou clicar fora do campo CPF/CNPJ do Depositante;
 8. Após selecionar o botão “Emitir Guia” o sistema irá disponibilizar um link para visualização e impressão do boleto, conforme figura abaixo.

Guia gerada com sucesso e emitida ao Banco do Brasil. Para impressão do boleto, [clique aqui](#).

Figura 4 – Visualizar Boleto

9. Para visualizar o boleto selecione o link “[clique aqui](#)”.

TRIBUNAL REGIONAL TRABALHO SP
GUIA DE DEPÓSITO JUDICIAL VIA BOLETO DE COBRANÇA

Reclamante: Leograf Gráfica e Editora LTDA
 Reclamado: M.M. Juiz da 59a. VTSF
 Trt Da 2a Região - Seção Especializada em Dissídios Individuais
 Processo: 10009318220155020000 - ID 08140000000107087
 ATENÇÃO! Observar o prazo definido pelo Juiz competente para efetivação do depósito.
 ATENÇÃO! Observar o prazo definido pelo Juiz competente para efetivação do depósito.

CEDENTE : BANCO DO BRASIL S/A

RECISÃO DE SACADO		
Número do Documento	Data de Vencimento	Válor Cobrado
AARAO MEIR SERRUYA 2234 / 99747159-X	28/06/2019	100,00
Nome do Credor	Número Nota	Autenticação Multimídia
	2836585010532613	

001

00190.00009 02836.585014 05352.613177 8 79340000010000

Lugar de Pagamento:

Até o vencimento, preferencialmente no Banco do Brasil
 Após o vencimento, somente no Banco do Brasil

Vencimento

28/06/2019

Cedente:

BANCO DO BRASIL S/A

Data Documento	Nº do Documento	Espera Doc.	Anexo	Data Processamento	Agência / Código do Cedente
30/04/2019	81400000000107087	ND	N	30/04/2019	2234 / 99747159-X
Uso do Banco:	Cédula	Espera Moeda	Quantidade Moeda	Modo	Nº Referência do Documento
	17	RS			100,00

Indicações:

GUIA DE DEPÓSITO JUDICIAL, ID Nr. 08140000000107087
 Comprovante nº Conta Judicial disponível na loja seguinte:
 ao pgto, pelo site www.bb.com.br, opção Setor Públ./
 Judicativo/Guia Dep. Jud./Comprovante Pag. Dep.

> Desconto / Redimir

> Outras Entregas

> Multa / Multa

> Outras Acréscimos

> Valor Cobrado

Unidade Cedente:

BANCO DO BRASIL S/A

Situado:

AARAO MEIR SERRUYA
 TRT 2A. REGIÃO SP - PROCESSO: 10009318220155020000
 Trt Da 2a Região - Seção Especializada em Dissídios Individuais - 2

Código de Barras
 Autenticação Multimídia

FICHA DE COMPENSAÇÃO

Figura 5 – Guia Gerada

2. Consulta de Alvarás para Advogados

A funcionalidade de Consulta de Alvará tem por objetivo possibilitar que advogados possam visualizar os mandados de pagamentos buscando por número de processo.

O tribunal pode habilitar/desabilitar a disponibilidade dessa funcionalidade, através das configurações no menu *Administração > Sistema > Parâmetros de Sistema*.

Quando habilitada, o acesso à funcionalidade é realizado na área externa do Siscondj através do menu: Advogados -> Consulta de Alvará.

Para realizar a busca, informe um número de processo no padrão CNJ e clique em “Buscar”.

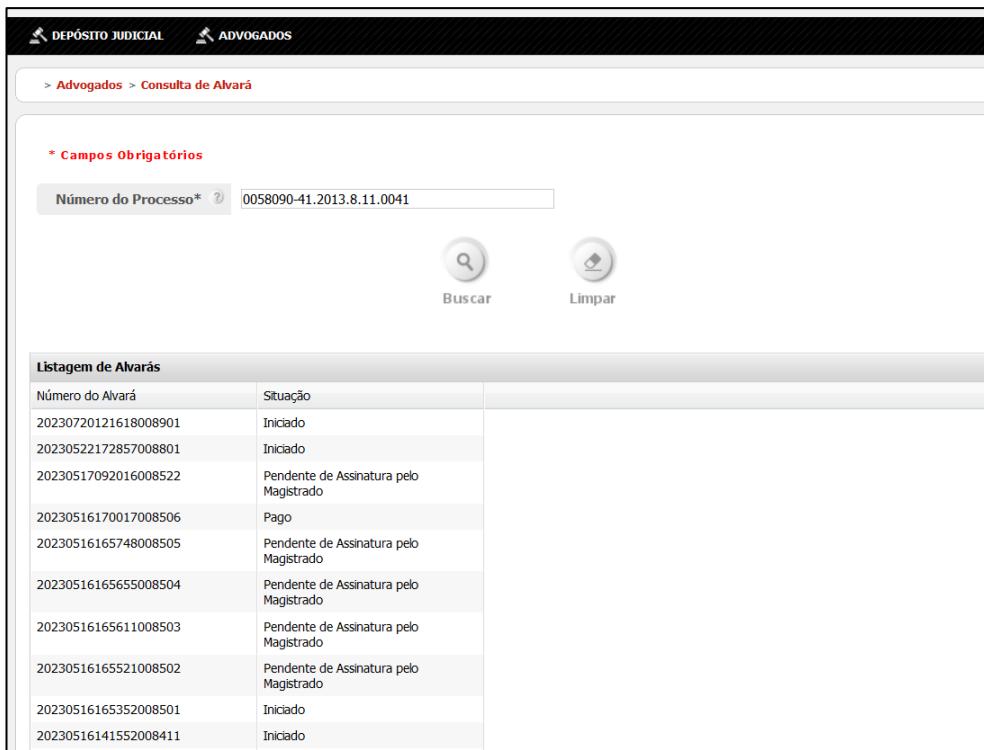


Em seguida informe os caracteres do CAPTCHA gerado aleatoriamente, e acione novamente a opção “Buscar”.



Caso precise gerar outro código CAPTCHA, utilize o ícone de atualizar, ao lado do código gerado.

Quando a busca encontrar resultados, é exibida de alvarás conforme tela abaixo.



The screenshot shows a search interface for Alvará (permits). At the top, there are links for 'DEPÓSITO JUDICIAL' and 'ADVOGADOS'. Below that, a breadcrumb navigation shows 'Advogados > Consulta de Alvará'. A note 'Campos Obrigatórios' with an asterisk is displayed. A search input field contains the number '0058090-41.2013.8.11.0041'. Below the input are two buttons: 'Buscar' (Search) with a magnifying glass icon and 'Limpar' (Clear) with a trash bin icon. A table titled 'Listagem de Alvarás' follows, with columns 'Número do Alvará' and 'Situação'. The table lists ten entries:

Número do Alvará	Situação
20230720121618008901	Iniciado
20230522172857008801	Iniciado
20230517092016008522	Pendente de Assinatura pelo Magistrado
20230516170017008506	Pago
20230516165748008505	Pendente de Assinatura pelo Magistrado
20230516165655008504	Pendente de Assinatura pelo Magistrado
20230516165611008503	Pendente de Assinatura pelo Magistrado
20230516165521008502	Pendente de Assinatura pelo Magistrado
20230516165352008501	Iniciado
20230516141552008411	Iniciado

Os alvarás vencidos e cancelados não são carregados nessa listagem.

Quando a busca não encontrar resultados, é exibida tela com mensagem abaixo.



The screenshot shows the same search interface as above, but with a different result. The search input field contains '1002742-74.2018.8.26.0052'. The 'Buscar' and 'Limpar' buttons are present. A yellow message bar at the bottom states 'Não há resultados para o filtro selecionado.' (No results for the selected filter.)

Para limpar o formulário e iniciar nova consulta, ação a qualquer momento a opção “Limpar”.