Manual de uso do PROAD para usuários (as) externos (as) ao Tribunal protocolarem Litigância predatória ou abusiva

Tribunal Regional do Trabalho 2ª Região | São Paulo

Secretaria de Governança e Gestão Estratégica

Março/2025

COMO UTILIZAR

Ao acessar o portal proad, na coluna esquerda, ao clicar no item **Protocolar processo**, o(a) usuário(a) externo(a) deve selecionar o assunto **Protocolo Administrativo: Litigância predatória ou abusiva – denúncia externa.** Após selecionar o assunto, é necessário incluir um resumo e anexar os documentos (CADA DOCUMENTO DEVE TER NO MÁXIMO 10 MB).

Em seguida, o(a) usuário(a) externo(a) deve incluir o seu próprio nome em **Participante**, clicar em **Protocolar** e assinar com a assinatura eletrônica criada para protocolar processos no sistema proad, procedendo com protocolo, de acordo com as figuras abaixo:

ATENÇÃO: APÓS A ASSINATURA, É NECESSÁRIO VERIFICAR NO ALTO DA PÁGINA O NÚMERO DO PROCESSO. ANOTE O NÚMERO, POIS ELE É O NÚMERO DO SEU PROTOCOLO.

CONSULTAS C	Ortocolar Drocesso Administrativo
Consultar processo	
Consultar meus processos	
Conferir autenticidade de documentos	Assunto
SERVIÇOS ~	Selecione um assunto
Compartilhados comigo	
Protocolar processo	Resumo
Solicitar juntada de documentos em processo	Termo no campo resumo
OUVIDORIA <	
Protocolar manifestação	
Protocolar requisição - LGPD	
Acompanhar manifestação	
Pesquisa de satisfação	Documentos
ACESSO À INFORMAÇÃO	-I-Adicionar documento(s)
Solicitar acesso à informação	
	Descrição Açõe
	Nenhum documento adicionado.
	Protocolar por
	Selecione um participante
	Outros interessados
	Nome Ações



■ PROAD - Processo Administrativo Eletrônico

consociate (Protocolar Processo Administrativo
Consultar processo	
Consultar meus processos	Accords
Conferir autenticidade de documentos	Assunto
SERVIÇOS ~	Selecione um assunto
Compartilhados comigo	Selecione um assunto
Protocolar processo	Regul Protocolo Administrativo: ADM - Solicitação de carimbos
Solicitar juntada de documentos em processo	Protocolo Administrativo: Litigáncia predatoria ou abusiva - denúncia externa Testes T.L: Protocolo Geral
OUVIDORIA <	Contratos: Repactuação Protocolo Administrativo: Requisição de direitos de usuário externo (teste)
Protocolar manifestação	Protocolo Administrativo: SAUDE - Isenção do IRPF - servidor(s) inativo(s) elou respectivo(s) pensionista - PUBLICO EXTERNO Protocolo Administrativo: Isola assistante assistante externa 8, 13, 22
Protocolar requisição - LGPD	Protocolo Administrativo, leste calcasto assonito enterno d-12-22
Acompanhar manifestação	
Pesquisa de satisfação	Documentos
Solicitar acesso à informação	
	Descrição Ações Nenhum documento adicionado.
	Protocolar por
	Selecione um participante
	Outros interessados
	Nome Ações



■ PROAD - Processo Administrativo Eletrônico

Consultar processo			
Consultar meva processos			
Confarir autenticidade de documentos	Assunto		
ERVIÇOS ~	Protocolo Administrativo: Litigância predatória ou abusiva - denúncia externa 🗸		
Compartilhados comigo	Constant Con		
Protocolar processo	Nesuno		
Solicitar juntada de documentos em processo	TEXTO LINRE!		
UVIDORIA	KEJEDJELIRÖMENDSM/FERRUFNEVSDKLJEFOJM/MSDF/DGH/MD/MSDC/EJBN CX VDSJEFODJDENB KDSHEPIODEVBM KDFMJDKOFD/FJSDJEFKDLM/JKXC/MDSF0IDFM/XMV		
hotocolar manifestação	Kasa Jampuny Sick Polekwany Sick Polekwany Sick Polekwang Sick Polekwang Po Polekwang Polekwang Pole		
rotocolar requisição - LGPD	BDFMNGFBIKSDFMDOGI NDFKDPOGB NFDKGOFFBI NDFKLBVJIDFJBG NLDKGPIDJFBN		
companhar manifestação			
esquisa de satisfação	Documentos		
CESSO Á INFORMAÇÃO			
oletter arasan à letternación	(Processies contention)		
_	Descriptio Apies DOCUMENTO 2 self		
-	Descrição Ações Documento 2,641		
-	Descriptio Access DOCUMENTO 2 pdf Cocumento 2		
-	Descriptio Ações DOCUMENTO 2 get Protocolar por		
-	Description Applies Decombinition 2 port Protocolar por Nome		
-	Descrição Ações DOCUMENTO 2 por ि		
	Description Ages DOCUMENTO 2 got Image: Constraint of the constrain		
	Description Agess DOCUMENTO 2 pdf Image: Constraint of the constrai		
	Description Ages DOCUMENTO 2 pdf Image: Control of the second purpose of the second		
	Description Ages DOCUMENTO 2 pdf Image: Control of the second se		
	Description Ages DOCUMENTO 2 goff Image: Control of the		
	Descrição Ações DOCUMENTO 2 adf 		
	Description Ages DOCUMENTO 2 gdf Image: Control of the second of the se		
	Descrição Ações DOCUVENTO 2 get Image: Contraction of the contraction of th		
	Description Ages DOCUMENTO 2 gef Image: Control of the second of the se		
	Descrição Ações DOCUMENTO 2 adf 		

.

PROAD - Processo Admi	nistrativo Eletrônico			
onsultas · p	rotocolar Processo Administrativo			
maultar processo				
multa meus processos	(Taxana)			
orient automocidada da documentos	Assurtis			
RVIÇOS -	Protocolo Admenistrativo: Litigância predistória ou abusiva - denúncia externa 😒			
repartificades correigo				
otocular processo	Ratomo			
elicitar pesada de documentos em ricesse	TEXTOLINE			
INIDORIA 4	KEJEDJE EUROMENDISIMEEREURIVSOKUEDUMUMISOEDIGHWIDVMISOEPIISIN CX. Vositrodulariiki kosistratioarvek karinutkararii Jaamikouwukoviutaraariiniikii kuku			
ttoostar manifestaçãe	F0F0F05D5T0RET0RDF0VF	VIDAY SOUT COUNTSDUCTOR DVID DVID DVID DVID DVID DVID DVID DVI		
ntosstar miguragilio - 5.00PD	BOFMINGFBKSOFMDOOI NOFK	OPOBB NFDX:00FFBI NOFKLBVJCFJ60 NLDKOPICJFBN		
organtai maideatação				
nguise de satutação	Documentos	Como deseja assinar o documento?	×	
ESSO Á INFORMAÇÃO 🦂				
tetar annas i atomatic	+Addonar docamento(i)	Assinar com senha	Assinar com certificado digital	
		Samba da assinatura	Abre assingline	
		Acces		
		Esquéceu a sentra?		Ações
	DOCUMENTO 2.pdf		H	60
	Protocolar por			
	10			
	- 1	~		
	Description (1996)			
	Curren Interestations			
	Nome	Aples		



■ PROAD - Processo A	dministrativo Eletrônico 🔹 Nome Soc
CONSULTAS	Protocolar Processo Administrativo
Consultar processo	(i) Processo administrativo protocolado com sucesso. PROAD n. 383/2025 X
Consultar meus processos	
Conferir autenticidade de documentos	
SERVIÇOS ~	Assunto
Compartilhados comigo	Salarian un veneta
Protocolar processo	Decoure un assumo
Solicitar juntada de documentos em processo	Resumo
OUVIDORIA <	Termo no campo resumo
Protocolar manifestação	
Protocolar requisição - LOPD	
Acompanhar manifestação	
Pesquisa de satisfação	
	+ Adicionar documento(s)
	Descripio Agões
	Nenhum documento adicionado.
	Protocolar por
	Nome Social registrado(a) civilmente como Meu Nome 🗸
	Outros interessados
	Nome Agões
	Meu Nome Remover
	Protocolar

3. DÚVIDAS

Em caso de dúvidas, os(as) usuários(as) internos(as) e externos(as) poderão entrar em contato com o *service desk* do tribunal, pelo telefone (11) 2898-3443.