Manual de Consulta Processos de Terceiros
Usuários Internos

Tribunal Regional do Trabalho
da 2ª Região

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações
Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC
Seção de Suporte Especializado

Histórico de Alterações

Data	Versão	Descrição	Autor	Aprovado Por
09/10/2019	1	Versão inicial	Leandro Freire da Silva	Katia A. França dos Santos

1 Introdução 3
2 Solicitação de Senha 3
3 Alteração de Cadastro 6
4 Consulta Processo de Terceiros 9
Dúvidas ou problemas técnicos 12

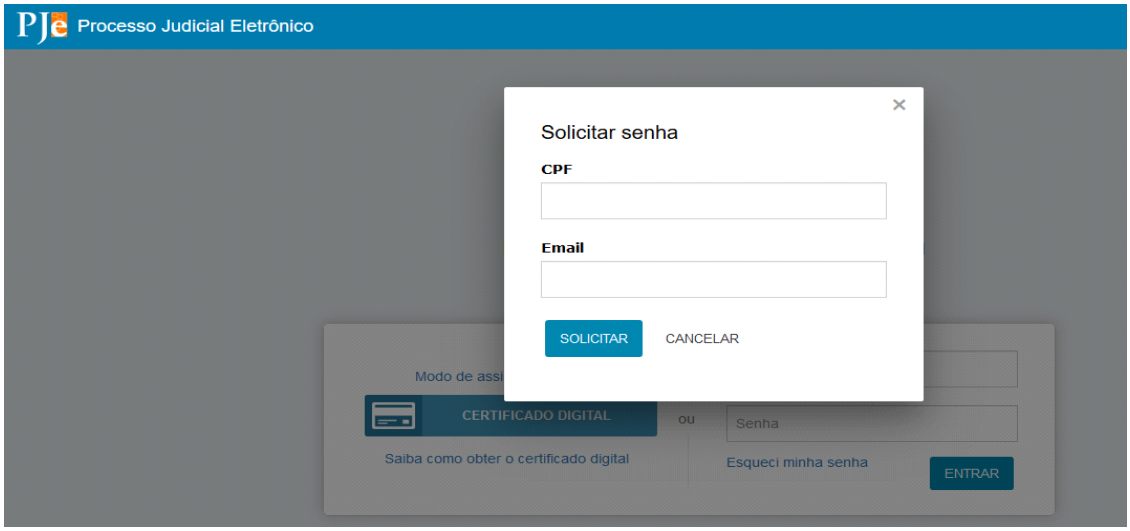
1 Introdução

Este manual tem por objetivo orientar como realizar a consulta a processos de terceiros na versão Aroeira**, é necessário realizar o cadastro de senha para acesso com login e senha.**

2 Solicitação de Senha

Na tela inicial de autenticação do sistema, clique no campo “Esqueci a senha”

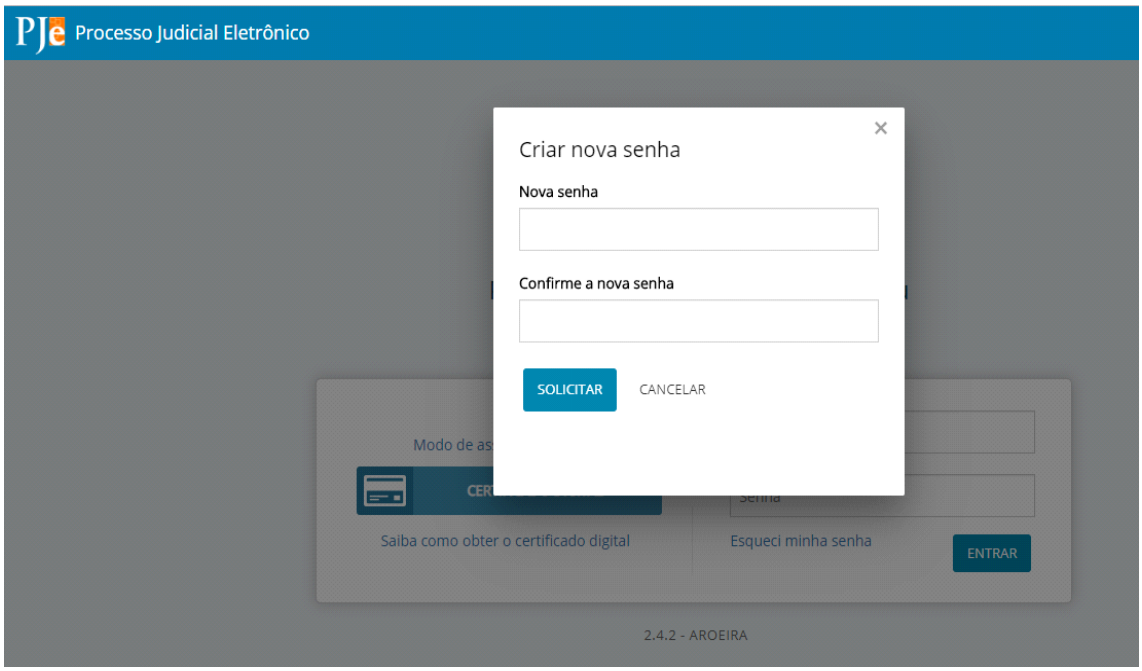
Realize o preenchimento do campo “CPF” e “E-mail” cadastrados no PJe.



Posteriormente, aparecerá uma tela confirmando que o e-mail foi encaminhado com sucesso. Conforme tela abaixo:

Observação: Caso o procedimento seja realizado e apresente a mensagem 'Usuário não encontrado' (tela abaixo), realize o procedimento de 'Alteração de Cadastro' (item 2).

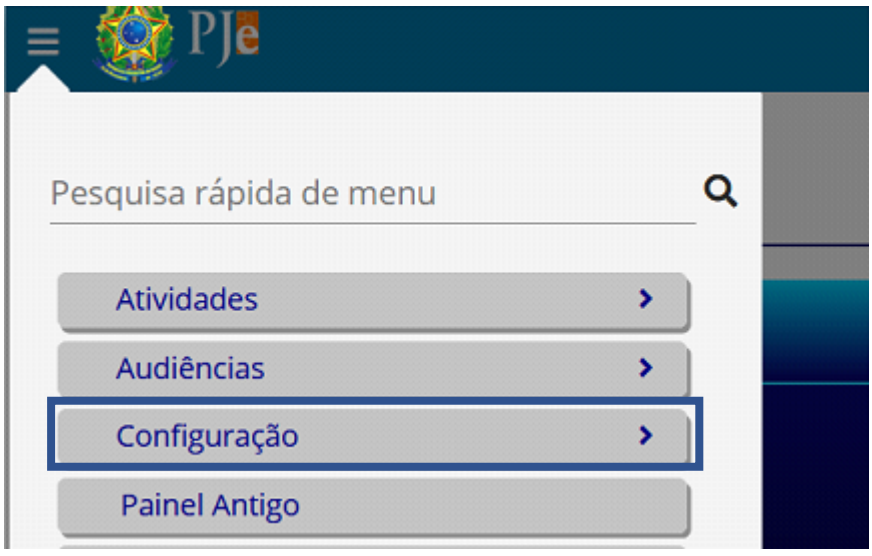
No e-mail enviado serão encaminhadas as instruções para a criação de senha. Clique no link “Redefinir senha”, informe a nova senha no campo “Nova senha”, confirme no campo “Confirme a nova senha” e clique no botão “Solicitar”:

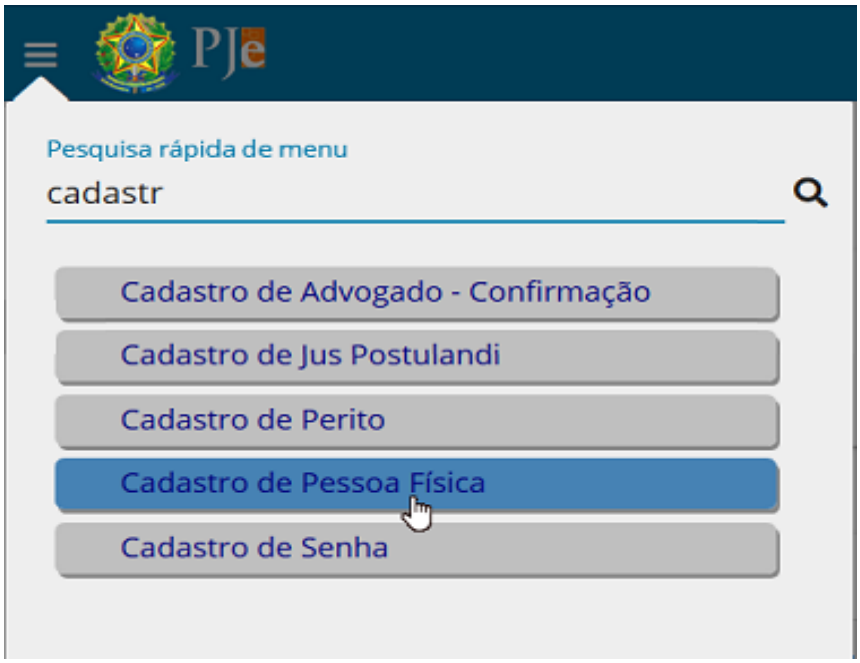


3 Alteração de Cadastro

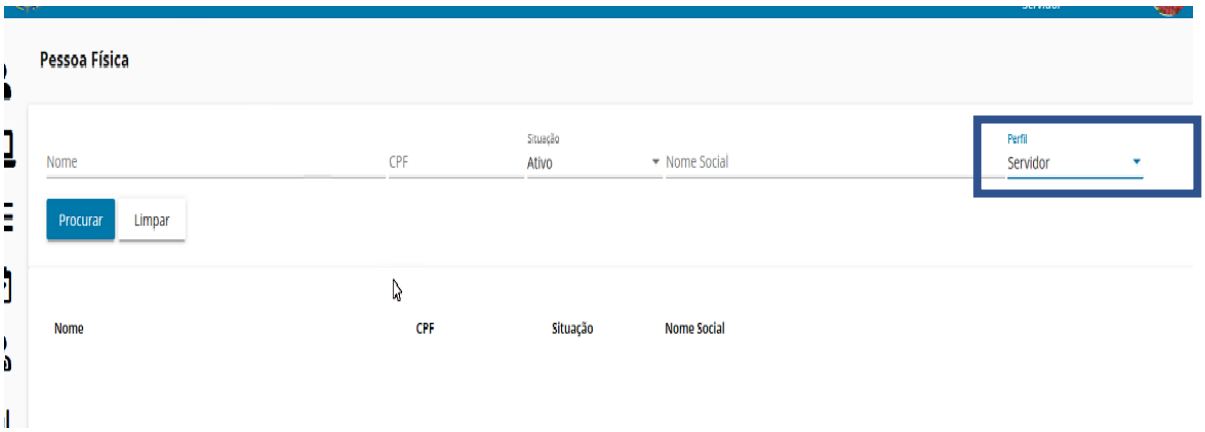
Acessar o PJe com o Certificado:

Após isso selecionar no canto superior esquerdo as opções nas 3 barras selecionar 'Configurações' e depois 'Cadastro de Pessoas Física'

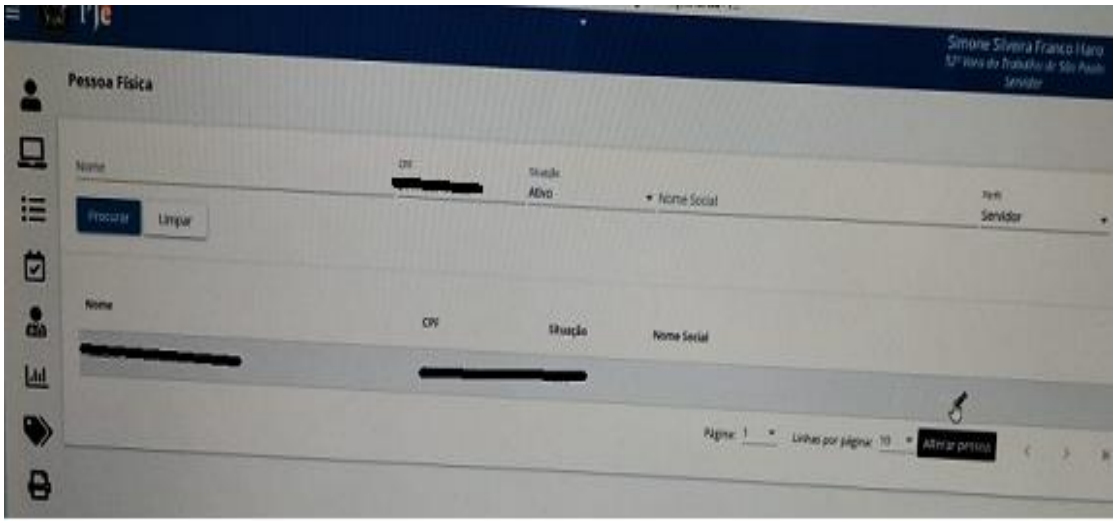




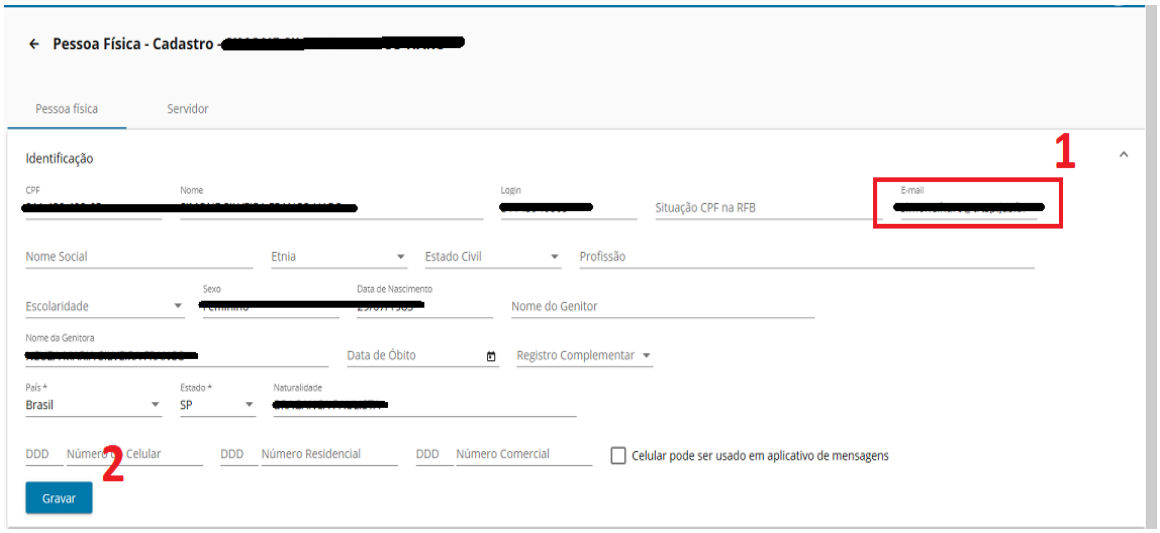
Selecione no campo Perfil o tipo de perfil, depois digite o CPF no campo informado e selecione 'Procurar'.



Após aparecer o nome do usuário selecione o 'Lápis' no canto direito para editar o cadastro.



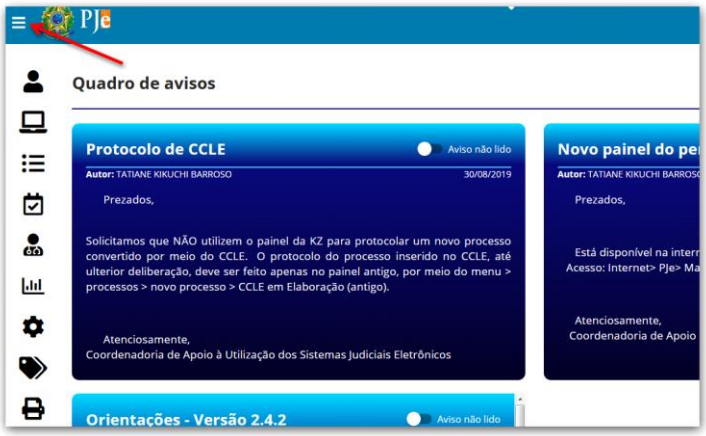
No campo 'E-mail' preencher com um endereço de e-mail do TRT, após clicar em 'Gravar'.



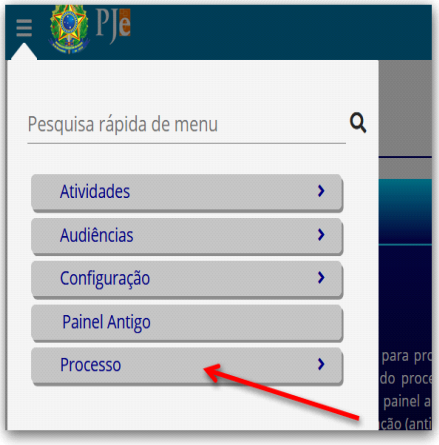
Após isso efetue o procedimento de 'Esqueci minha senha' (item 1).

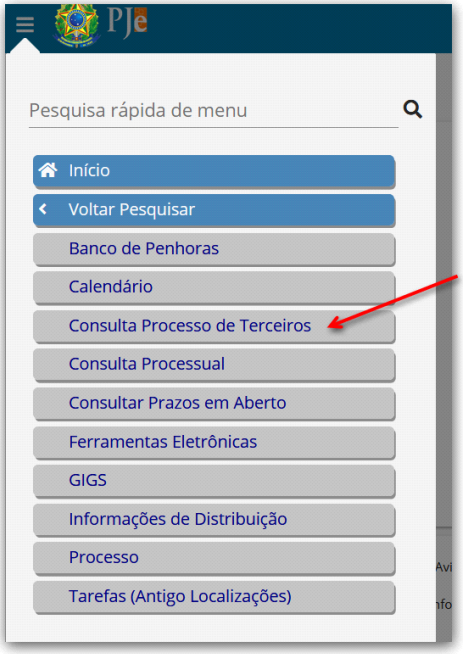
4 Consulta Processo de Terceiros

No painel principal, clique no ícone de três linhas horizontais (menu hambúrguer), no canto superior esquerdo.



Clique em Processo > Pesquisar > Consulta Processo de Terceiros

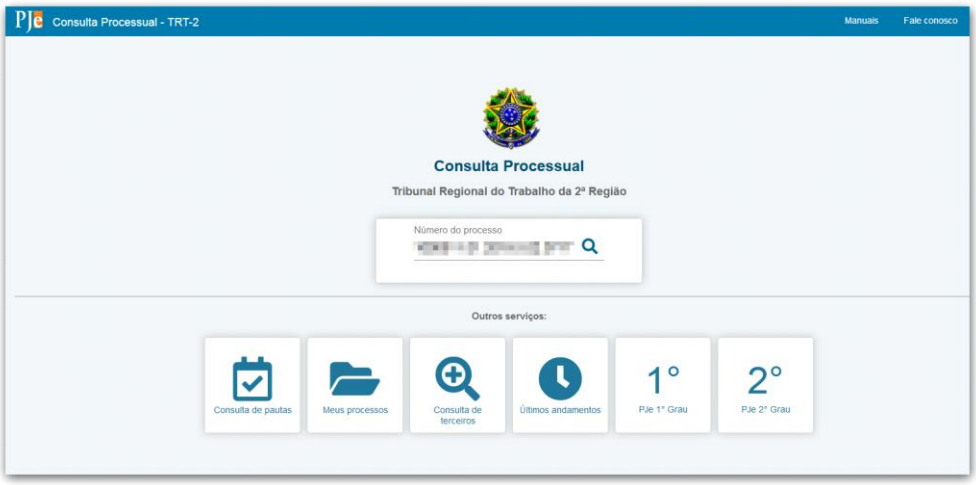




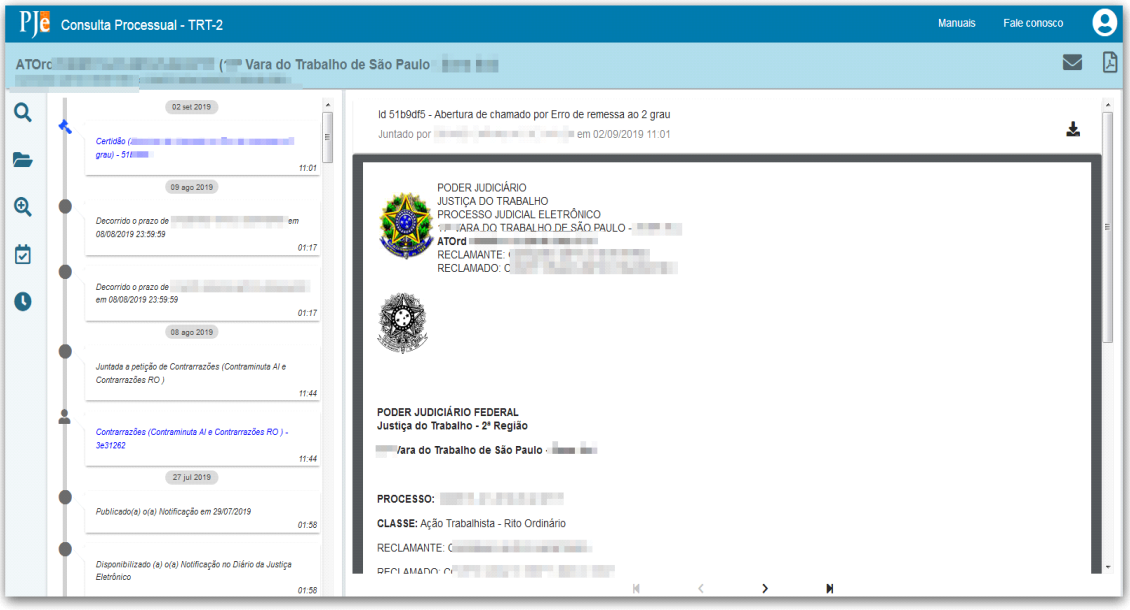
O sistema exibirá a tela de Consulta Processual. No *primeiro* acesso, será necessário clicar em 'Acesso restrito'.

Preencha o campo 'Usuário' com o número do seu CPF e o campo 'Senha' com a senha cadastrada. Clique no botão 'Entrar'.

A seguir, o sistema exibirá a tela abaixo:



Preencha o campo com o número completo do processo e clique no ícone da lupa para localizá-lo. Em seguida, serão exibidos os documentos e as informações do processuais.



Dúvidas ou problemas técnicos

Em caso de dúvidas ou problemas técnicos entrar em contato com o Service Desk da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações por meio do telefone (11) 2898-3443 ou pelo Assyst, no ícone “Atendimento em Tecnologia da Informação” da Intranet.