



Manual de Consulta Processos de Terceiros Usuários Externos



Tribunal Regional do Trabalho
da 2ª Região

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações
Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC
Seção da Gestão da Central de Serviços

Histórico de Alterações

Data	Versão	Descrição	Autor	Aprovado Por
09/10/2019	1	Versão inicial	Leandro Freire da Silva	Katia A. França dos Santos

1	Introdução	3
2	Cadastro de Senha	3
3	Recuperação de Senha.....	3
4	Alteração de Dados Cadastrais.....	6
5	Consulta Processos de Terceiros	7
	Dúvidas ou problemas técnicos	10

1 Introdução

Este manual tem por objetivo orientar como realizar a consulta a processos de terceiros na versão Aroeira.

Antes de realizar a consulta a processo de terceiros na versão Aroeira, é necessário:

- Navegador Firefox versão 64.0.1 ou superior ([clique aqui para atualizar a versão do seu navegador](#))
- Realizar o cadastro de senha para acesso com login e senha

2 Cadastro de Senha

Atenção: Se não possuir senha ou tenha esquecido, favor seguir o procedimento abaixo, caso contrário, seguir para o item 5 – CONSULTA PROCESSO DE TERCEIROS.

No painel do usuário (Advogados, Procuradores e público em geral) do PJe, acesse o menu Configuração > Pessoas > Cadastro de Senha, insira a nova senha no campo “Senha”, confirme no campo “Confirmar Senha” e clique no botão “Atualizar Senha”:

Processo Judicial Eletrônico NÃO OFICIAL Sua sessão expira em: 199:27

Painéis Processos Atividades Audiências Configuração PJe PUSH PJe 2 Desconectar ?

Pessoa Advogado Assistente de advogado Cadastro de senha

Cadastro de Senha

Nome *

Login *

Permitir acesso utilizando login e senha? *

Sim Não

Senha *

Confirmar Senha *

Atualizar senha

Aviso

As informações definidas acima serão utilizadas para acessar a consulta processual e o PJE por login e senha. Para acessar o sistema clique aqui

3 Recuperação de Senha

Na tela inicial de acesso ao PJe, clique na opção “Esqueci minha senha”, informe o número do CPF e o e-mail cadastrado no sistema e clique no botão “Solicitar”:

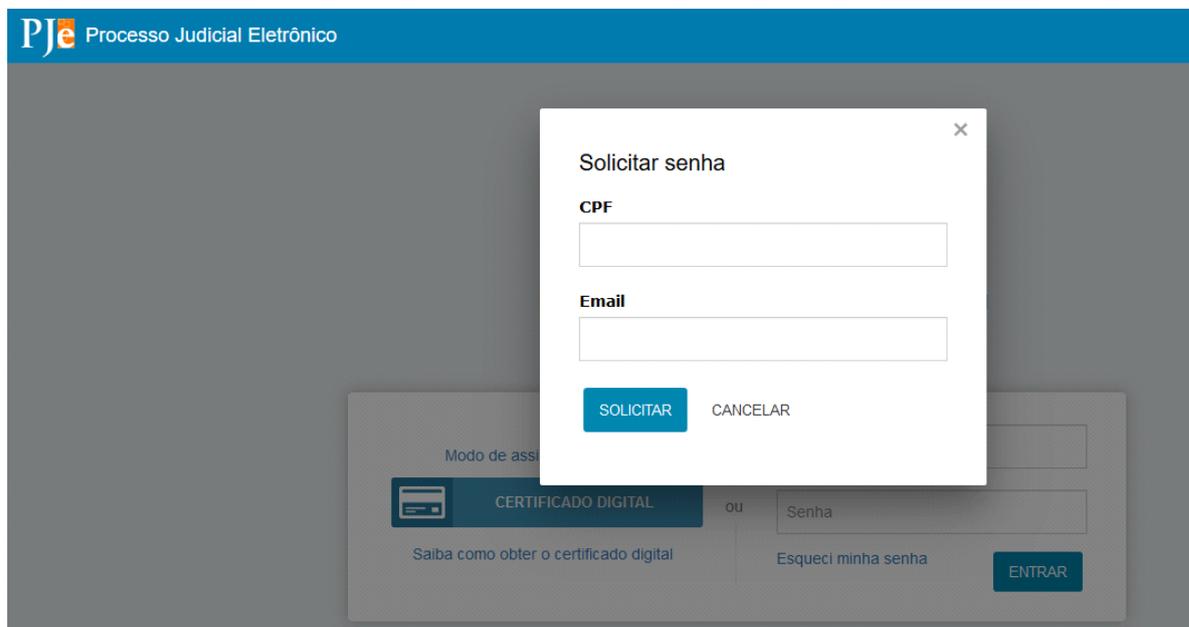


A tela de login do PJe (Processo Judicial Eletrônico) para o Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região. No topo, há o logotipo do PJe e o nome do sistema. Abaixo, o brasão de armas do Brasil. O título principal é "Processo Judicial Eletrônico - 2º Grau" e o subtítulo é "Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região".

Na seção de login, há o texto "Modo de assinatura: Shodô" e um botão "CERTIFICADO DIGITAL" com um ícone de certificado. Abaixo dele, o link "Saiba como obter o certificado digital". À direita, há campos para "CPF" e "Senha". Um link "Esqueci minha senha" está destacado com um retângulo vermelho. Um botão "ENTRAR" está à direita.

Na base da tela, há o texto "2.4.2 - AROEIRA".

No e-mail enviado serão encaminhadas as instruções para a criação de senha. Clique no link “Redefinir senha”, informe a nova senha no campo “Nova senha”, confirme no campo “Confirme a nova senha” e clique no botão “Solicitar”



Modal de solicitação de senha. O modal tem o título "Solicitar senha" e um ícone de fechar (X) no canto superior direito. Contém dois campos de entrada: "CPF" e "Email". Abaixo dos campos, há dois botões: "SOLICITAR" (em azul) e "CANCELAR".

Na tela de fundo, o formulário de login está visível, com o link "Esqueci minha senha" e o botão "ENTRAR".

Se as informações estiverem corretas o sistema exibirá a mensagem de “Email enviado com sucesso”, se incorretas ou inexistentes no sistema exibirá a mensagem “Usuário não encontrado”:

PJe Processo Judicial Eletrônico



Processo Judicial Eletrônico - 2º Grau
Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

Email enviado com sucesso.

Modo de assinatura: Shodô

 CERTIFICADO DIGITAL ou

Saiba como obter o certificado digital

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

Observação: Caso o procedimento seja realizado e apresente a mensagem 'Usuário não encontrado' (tela abaixo), realize o procedimento de 'Alteração de Cadastro'.



Processo Judicial Eletrônico
Poder Judiciário - Justiça do Trabalho

Usuário não encontrado

Modo de assinatura: Shodô

 CERTIFICADO DIGITAL ou

Saiba como obter o certificado digital

CPF

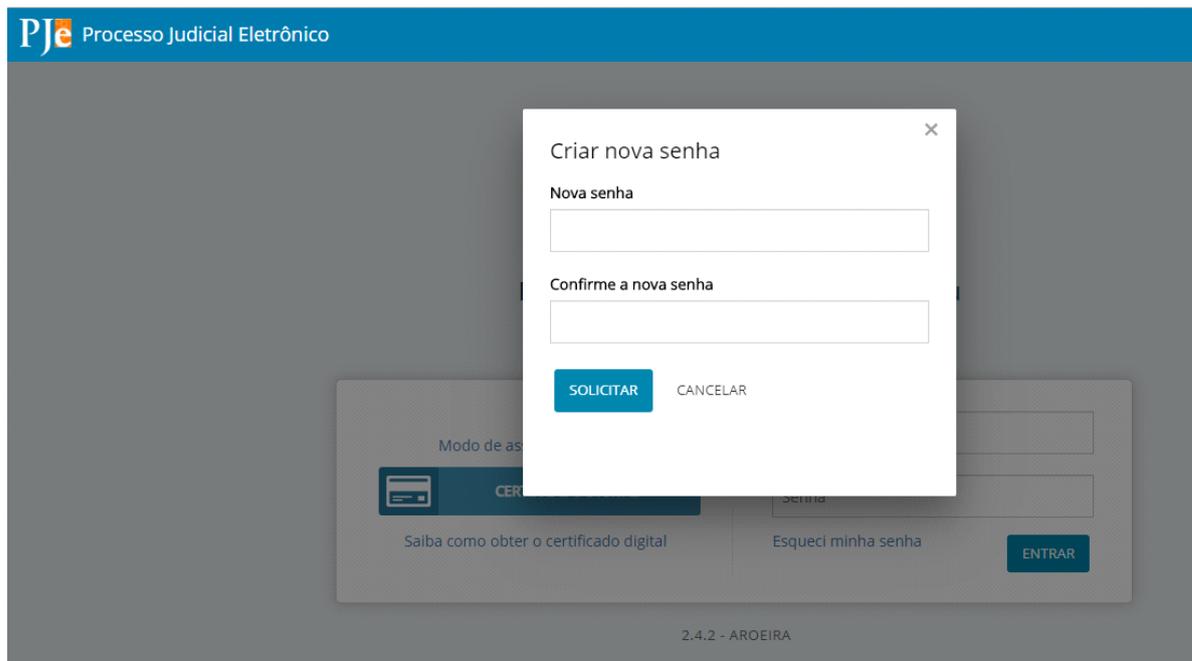
Senha

[Esqueci minha senha](#)

2.4.3 - AROEIRA

No e-mail enviado serão encaminhadas as instruções para a criação de senha. Clique no link "Redefinir senha", informe a nova senha no campo "Nova senha", confirme

no campo “Confirme a nova senha” e clique no botão “Solicitar”:

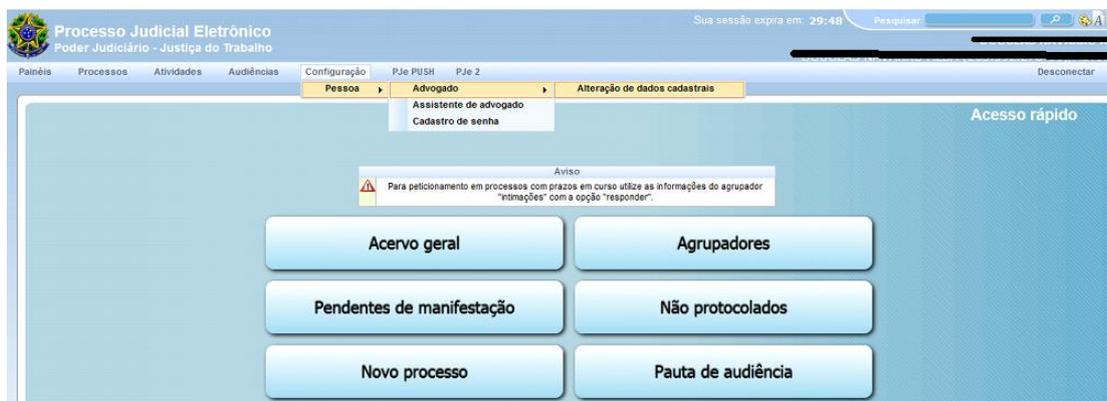


4 Alteração de Dados Cadastrais

Acessar o PJe com o Certificado:



Acessar 'Configuração' > 'Pessoa' > 'Advogado' > 'Alteração de dados Cadastrais'.



No campo 'E-mail' preencher com um endereço de e-mail válido, após o preenchimento clicar em 'Atualizar'

The screenshot shows the 'Advogados - Credenciamento' form. The 'Atualização Cadastral' section is visible. The form contains various fields for personal and professional information. The 'E-mail' field is highlighted with a red box and a red number '1'. The 'Atualizar' button is highlighted with a red box and a red number '2'. The form also includes fields for 'Nome Completo', 'Data de Nascimento', 'Brasileiro?', 'Nome do Pai', 'Nome da Mãe', 'OAB Inscrição', 'Letra', 'Seccional', 'Tipo de Inscrição', 'CPF', 'Sexo', 'Endereço', 'Situação do CEP', 'CEP', 'Estado', 'Cidade', 'Bairro', 'Logradouro', 'Número', 'Complemento', and 'Telefone'.

Após esta etapa realizar procedimento Item 3 – Recuperação de Senha

5 Consulta Processos de Terceiros

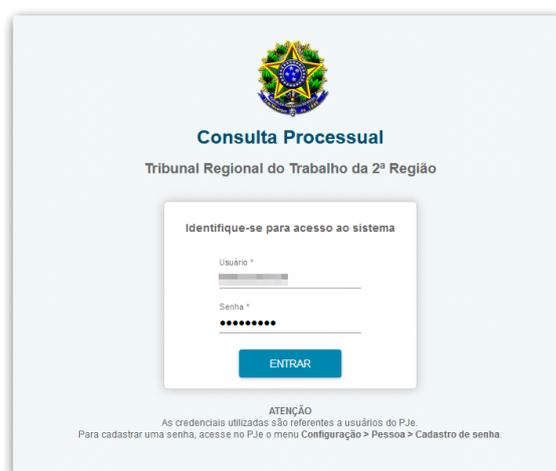
No painel do usuário (procurador, advogado, peritos) do PJe acesse o menu “Processos” > “Pesquisar” > “Consulta Processos de Terceiro”:



O sistema exibirá a tela de Consulta Processual. No *primeiro* acesso, será necessário clicar em 'Acesso restrito'.



Preencha o campo 'Usuário' com o número do seu CPF e o campo 'Senha' com a senha cadastrada. Clique no botão 'Entrar'.



Identifique-se para acesso ao sistema

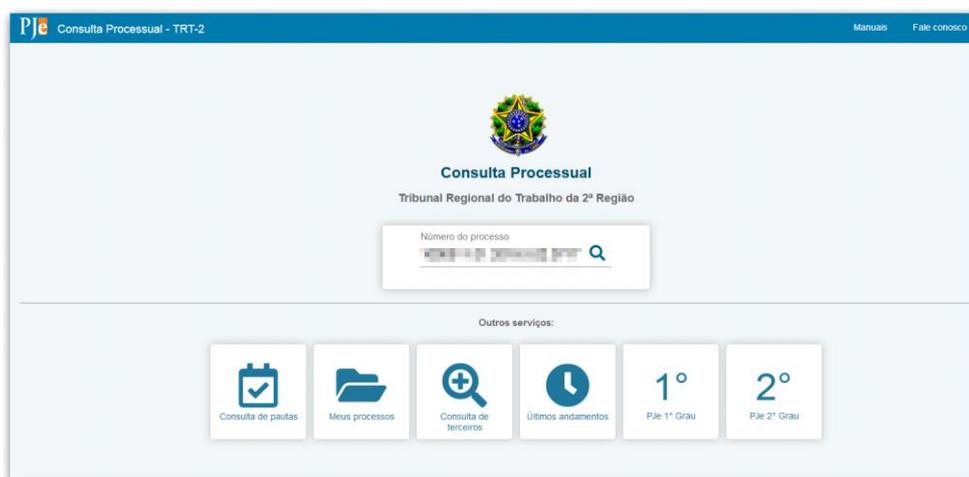
Usuário *

Senha *

ENTRAR

ATENÇÃO
As credenciais utilizadas são referentes a usuários do PJe.
Para cadastrar uma senha, acesse no PJe o menu Configuração > Pessoa > Cadastro de senha.

A seguir, o sistema exibirá a tela abaixo.



Consulta Processual - TRT-2

Manuais Fale conosco

Consulta Processual
Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

Número do processo

Outros serviços:

- Consulta de pautas
- Meus processos
- Consulta de terceiros
- Últimos andamentos
- PJe 1º Grau
- PJe 2º Grau

Preencha o campo com o número completo do processo e clique no ícone da lupa para localizá-lo. Em seguida, serão exibidos os documentos e as informações do processuais.

The screenshot displays the PJe (Processual Judicial Eletrônico) interface. The top navigation bar includes the PJe logo, the text 'Consulta Processual - TRT-2', and links for 'Manuais' and 'Fale conosco'. The main header shows the court name 'Vara do Trabalho de São Paulo'. The left sidebar contains navigation icons for search, home, and other functions. The main content area displays case details for 'Id 51b9df5 - Abertura de chamado por Erro de remessa ao 2 grau', including the date '02/09/2019 11:01' and the status 'Juntado por... em 02/09/2019 11:01'. The central panel shows the official document header with the Brazilian coat of arms and the text: 'PODER JUDICIÁRIO JUSTIÇA DO TRABALHO PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO VARA DO TRABALHO DE SÃO PAULO - ATOrd... RECLAMANTE: C... RECLAMADO: C...'. Below this, it identifies the court as 'PODER JUDICIÁRIO FEDERAL Justiça do Trabalho - 2ª Região' and 'Vara do Trabalho de São Paulo'. The document details include: 'PROCESSO: ...', 'CLASSE: Ação Trabalhista - Rito Ordinário', and 'RECLAMANTE: C... RECLAMADO: C...'. The left sidebar shows a timeline of events from July 2019 to September 2019, including 'Certidão (2 grau) - 51b9df5' on 02/09/2019, 'Decorrido o prazo de 08/08/2019 23:59:59 em 01:17' on 08/08/2019, 'Decorrido o prazo de em 08/08/2019 23:59:59 em 01:17' on 08/08/2019, 'Juntado a petição de Contrarrazões (Contraminuta AI e Contrarrazões RO)' on 08/08/2019, 'Contrarrazões (Contraminuta AI e Contrarrazões RO) - 3e31262' on 27/07/2019, 'Publicado(a) o(a) Notificação em 29/07/2019 em 01:58', and 'Disponibilizado (a) o(a) Notificação no Diário da Justiça Eletrônico' on 01:58.

Dúvidas ou problemas técnicos

Em caso de dúvidas ou problemas técnicos entrar em contato com o Service Desk da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações por meio do telefone (11) 2898-3443 ou pelo Assyst, no ícone “Atendimento em Tecnologia da Informação” da Intranet.