

Perito 2.0 (EGPJE-130)

☐ [EGPJE-708] **Perito - PGP** Criado: 08/ago/18 Atualizado: 03/dez/18 Ficar pronto: 17/ago/18 Resolvido: 03/dez/18

Situação: Fechado

Projeto: [Escritório de Projetos do PJE](#)

Componente(s): Nenhum

Versões Afetadas: Nenhum

Versões Corrigidas: Nenhum

Tipo: PGP

Prioridade: Média

Solicitante: [Ana Letícia Moura Vilela](#)

Responsável: [TRT02 Gerente Projeto](#)

Resolução: Concluído

Votos: 0

Rótulos: Nenhum

Tempo Restante: Desconhecido

Tempo Gasto: Desconhecido

Tempo Estimado: Desconhecido

Anexos: ☐ eap.png

Gerente do Projeto: Alexandre Aguenta Arakaki

Órgão do Gerente: Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região

Executores: Ana Letícia Moura Vilela

Data de Início do Projeto: 13/jul/18

Data de Fim do Projeto: 29/mar/19

Iniciar em: 13/jul/18

Escopo: Criação de novo módulo de perícias exclusivo para a versão KZ com as seguintes demandas

- **Sprint 1: Portar funcionalidades 1.x para KZ**
 - [PJEKZ-5116](#) Habilitação do perito
 - [PJEKZ-4930](#) Alteração cadastral

- **Sprint 2: Estados da Perícia e Especialidades**
 - [PJEKZ-4718](#) Estados da perícia
 - [PJEKZ-4725](#) Especialidades dos peritos
- **Sprint 3: Migração dos estados de perícia**
 - [PJEKZ-5057](#) Atalho Perícia - migração da Pauta de perícia 1.x
 - [PJEKZ-4707](#) Atualização dos estados da perícia (de/para)
- **Sprint 4: Anexar petição e documento e inclusão de nova perícia**
 - [PJEKZ-4708](#) Anexar petição e documento
 - [PJEKZ-5058](#) Gestão das perícias - Inclusão de nova perícia
- **Sprint 5: Solicitar esclarecimentos e redesignar**
 - [PJEKZ-5059](#) Gestão das perícias - Solicitar esclarecimentos
 - [PJEKZ-5060](#) Gestão das perícias - Redesignar
- **Sprint 6: Gestão das perícias**
 - [PJEKZ-5061](#) Gestão das perícias - Cancelar
 - [PJEKZ-5062](#) Gestão das perícias - Finalizar
 - [PJEKZ-5063](#) Gestão das perícias - Painel das perícias
- **Sprint 7: Intimar perito e AtalhoNovas designações**
 - [PJEKZ-4736](#) Intimação do perito
 - [PJEKZ-5064](#) Atalhos - Componente de listagem (exceto intimações)
 - [PJEKZ-4741](#) Atalho - Novas designações
- **Sprint 8: Atalhos aguardando laudo, laudo juntado e aguardando esclarecimentos**
 - [PJEKZ-4743](#) Atalho - Aguardando laudo
 - [PJEKZ-4744](#) Atalho - Laudo juntado
 - [PJEKZ-4954](#) Atalho - Aguardando esclarecimentos
- **Sprint 9: Atalhos finalizada e arquivados**
 - [PJEKZ-4784](#) Atalho - Finalizada
 - [PJEKZ-4785](#) Atalho - Arquivados
- **Sprint 10: Atalho Intimações**
 - [PJEKZ-4922](#) Atalho - Intimações (painel de intimações)
 - [PJEKZ-4918](#) Atalhos
- **Sprint 11: Menu lateral, intimações via e-mail e pagamentos registrados**
 - [PJEKZ-4925](#) Menu lateral
 - [PJEKZ-4929](#) Intimação via e-mail (partes)
 - [PJEKZ-4931](#) Relação de pagamentos registrados
- **Sprint 12: Impedimento/suspeição e vinculação do perito no AUD**
 - [PJEKZ-4932](#) Gestão de impedimentos e suspeições
 - [PJEKZ-5065](#) Vinculação do perito ao processo no AUD

Não-Escopo:

- Não será contemplado o suporte para a versão 1.x do PJe para o novo módulo de perícias
- Não será escopo deste projeto a "Agenda do Perito"

Premissas:

- 1) Adoção do novo módulo de perícias (sem suporte mútuo com a versão 1.x do PJe);
- 2) Equipe de desenvolvimento em número suficiente para conclusão dos trabalhos;

- 3) Disponibilidade do padrinho técnico e da equipe negocial do CSJT;
- 4) Disponibilidade de equipe técnica qualificada do Regional;
- 5) Especificação de requisitos baseados em [EGPJE-62](#) ;
- 6) Curva de aprendizado incerta pela utilização de novas tecnologias;
- 7) TRT2 patrocinar eventual necessidade de serviços extraordinários;
- 8) Validação, pelo GNN , dos requisitos especificados;
- 9) Revisão e integração de código com datas bem estabelecidas;
- 10) Arquitetura de desenvolvimento definida, evitando retrabalho.

Restrições:

- Equipe técnica com pouca experiência na nova arquitetura e tecnologia definida pelo CS para PJe 2.0;
- Equipe técnica (desenvolvedores) em quantidade reduzida;

Equipe Técnica do Projeto:

Apresentar a composição definitiva da equipe do projeto, identificando os membros e as respectivas funções que serão desempenhadas na execução do projeto.

Utilizar o seguinte template:

Nome	Papel	Telefone(s)	E-mail
Alexandre Aguenta Arakaki	Gerente de Projeto	(11) 3150-2000 R2724	alexandre.arakaki@trtsp.jus.br
Carlos Romel Pereira da Silva	Equipe de desenvolvimento	(11) 3150-2000 R2724	carlos.romel@trtsp.jus.br
Bruno Leonardo Moraes Freitas Gonçalves	Equipe de desenvolvimento	(11) 3150-2000 R2724	bruno.goncalves@trtsp.jus.br

EAP:

Cronograma de Marcos e Pesos do Projeto:

Fase EAP	Nome da Fase	Marco/Entrega	Peso	Data de Conclusão (Previsto)
1	Documentação	TAP, PGP, TEP, Requisitos (Histórias), DAS, Visão Lógica, Visão de Dados, Casos de Teste, Manual do Usuário, Manual de Implantação	10	15/03/2019
2	Adaptação	Sprint 2, 3	10	26/10/2018
3	Gestão das Perícias	Sprint 4, 5, 6	25	07/12/2018
4	Gestão de	Sprint 7, 10	25	15/02/2019

Intimações

5	Painel (Atalhos)	Sprint 8, 9	20	01/02/2019
6	Demais Funcionalidades	Sprint 11, 12	10	15/03/2019
Total			100	

Obs: Atentar para que o somatório dos pesos dê "10" ou "100"

Cronograma do projeto:

Id	Tarefa	Data Início	Data Fim	Predecessores
1	Documentação	13/07/2018	29/03/2019	-
1.1	Documentação do Projeto	13/07/2018	29/03/2019	-
1.1.1	TAP	13/07/2018	23/08/2018	
1.1.2	PGP	27/08/2018	21/09/2018	1.1.1
1.1.3	TEP	18/03/2019	29/03/2019	2,3,4,5,6
1.2	Documentação do Produto	13/07/2018	29/03/2019	-
1.2.1	Requisitos (Histórias)	13/07/2018	23/08/2018	
1.2.2	DAS	27/08/2018	21/09/2018	1.1.2
1.2.2.1	Visão Lógica	27/08/2018	21/09/2018	1.2.2
1.2.2.2	Visão de Dados	27/08/2018	21/09/2018	1.2.2
1.2.3	Casos de Teste	28/09/2018	15/03/2019	1.2.2
1.2.4	Manual do Usuário	28/09/2018	15/03/2019	-
1.2.5	Manual de Implantação	28/09/2018	15/03/2019	-

		18	19	
2	Adaptação	28/09/2018	26/10/2018	1.2.1
2.1	Sprint 2: Estados da Perícia e Especialidades	28/09/2018	12/10/2018	1.2.1
2.1.1	construção/integração em branch intermediária	28/09/2018	02/10/2018	
2.1.2	homologação prévia	03/10/2018	04/10/2018	
2.1.3	integração na branch master e testes	07/10/2018	09/10/2018	
2.1.4	homologação negocial/aprovação	10/10/2018	12/10/2018	
2.2	Sprint 3: Migração dos estados de perícia	15/10/2018	26/10/2018	1.2.1
2.2.1	construção/integração em branch intermediária	15/10/2018	16/10/2018	
2.2.2	homologação prévia	17/10/2018	18/10/2018	
2.2.3	integração na branch master e testes	22/10/2018	23/10/2018	
2.2.4	homologação negocial/aprovação	24/10/2018	26/10/2018	
3	Gestão das Perícias	29/10/2018	07/12/2018	2
3.1	Sprint 4: Anexar petição e documento e inclusão de nova perícia	29/10/2018	09/11/2018	2
3.1.1	construção/integração em branch intermediária	29/10/2018	06/11/2018	
3.1.2	homologação prévia	07/11/2018	07/11/2018	
3.1.3	integração na branch master e testes	08/11/2018	08/11/2018	
3.1.4	homologação negocial/aprovação	09/11/2018	09/11/2018	

		18	18	
3.2	Sprint 5: Solicitar esclarecimentos e redesignar	12/11/2018	23/11/2018	2
3.2.1	construção/integração em branch intermediária	12/11/2018	20/11/2018	
3.2.2	homologação prévia	21/11/2018	21/11/2018	
3.2.3	integração na branch master e testes	22/11/2018	22/11/2018	
3.2.4	homologação negocial/aprovação	23/11/2018	23/11/2018	
3.3	Sprint 6: Gestão das perícias	26/11/2018	07/12/2018	2
3.3.1	construção/integração em branch intermediária	26/11/2018	04/12/2018	
3.3.2	homologação prévia	05/12/2018	05/12/2018	
3.3.3	integração na branch master e testes	06/12/2018	06/12/2018	
3.3.4	homologação negocial/aprovação	07/12/2018	07/12/2018	
4	Gestão de Intimações	10/12/2018	15/02/2019	3
4.1	Sprint 7: Intimar perito	10/12/2018	20/12/2018	3
4.1.1	construção/integração em branch intermediária	10/12/2018	17/12/2018	
4.1.2	homologação prévia	18/12/2018	18/12/2018	
4.1.3	integração na branch master e testes	19/12/2018	19/12/2018	
4.1.4	homologação negocial/aprovação	20/12/2018	20/12/2018	
4.2	Sprint 10: Atalho Intimações	04/02/20	15/02/20	3

		19	19	
4.2.1	construção/integração em branch intermediária	04/02/2019	12/02/2019	
4.2.2	homologação prévia	13/02/2019	13/02/2019	
4.2.3	integração na branch master e testes	14/02/2019	14/02/2019	
4.2.4	homologação negocial/aprovação	15/02/2019	15/02/2019	
5	Painel (Atalhos)	07/01/2019	01/02/2019	3
5.1	Sprint 8: Atalhos aguardando laudo, laudo juntado e aguardando esclarecimentos	07/01/2019	18/01/2019	3
5.1.1	construção/integração em branch intermediária	07/01/2019	15/01/2019	
5.1.2	homologação prévia	16/01/2019	16/01/2019	
5.1.3	integração na branch master e testes	17/01/2019	17/01/2019	
5.1.4	homologação negocial/aprovação	18/01/2019	18/01/2019	
5.2	Sprint 9: Atalhos finalizada e arquivados	21/01/2019	01/02/2019	3
5.2.1	construção/integração em branch intermediária	21/01/2019	29/01/2019	
5.2.2	homologação prévia	30/01/2019	30/01/2019	
5.2.3	integração na branch master e testes	31/01/2019	31/01/2019	
5.2.4	homologação negocial/aprovação	01/02/2019	01/02/2019	
6	Demais Funcionalidades	18/02/2019	15/03/2019	5
6.1	Sprint 11: Menu lateral, intimações via e-mail e	18/02/2019	01/03/2019	5

	Status		JIRA	dias	o do projeto	Projeto	
	5	Aprovação de Propostas e Elicitação de Requisitos	Líder Negocial	JIRA, Email, Telefone, Videoconferência	Sob demanda	Regras de negócio, novas funcionalidades e protótipos de interface necessitam ser aprovados pelo Líder Negocial.	Gerente do Projeto
	6	Validação da Solução	GNN/CSJT	Videoconferência, Acesso Remoto	Sob demanda	Regras de negócio, novas funcionalidades e protótipos de interface aprovados pelo Líder Negocial precisam passar por validação do GNN.	Gerente do Projeto
	7	Repasse de Histórias	Equipe de desenvolvimento	Presencial	No início de cada fase, ou quando houver mudança substancial em alguma história.	Repasse de histórias aos membros da equipe de desenvolvimento.	Gerente do Projeto
	8	Decisões de Projeto	Equipe de desenvolvimento	Presencial, Email	Sob demanda	Decisões de projeto mais complexas precisam ser discutidas pelo time.	Equipe de desenvolvimento
Gerenciamento de Custos:	O projeto não necessita de investimentos e não há custos diretos vinculados a sua execução.						
Plano de Continuidade - Sustentação e Suporte:	☐ Cada Regional deve ser responsável pela sustentação local de 1º e 2º níveis. Para o 2º nível que corresponde à representação da Sustentação Nacional em cada Tribunal, serão necessários conhecimentos na arquitetura do PJe 2.0, Java e Angular 5, a fim de simular eventuais incidentes em ambiente local e identificar possíveis defeitos, cadastrando-os no JIRA para que sejam atendidos pela Equipe de Desenvolvimento Remota responsável pela funcionalidade (3º nível); ☐ A sustentação de 3º nível será realizada pela Equipe de Desenvolvimento Remota responsável pelo produto, no caso a Equipe de Desenvolvimento Remota do PJe no TRT 2ª Região, que atenderá as issues de defeito abertas pelas sustentações locais dos demais Regionais.						

Plano de Continuidade e Estratégia de Implantação:

O módulo deverá ser implantado juntamente com a versão 2.4 do PJe, nos tribunais-piloto definidos pelo CSJT, segundo cronograma definido por este órgão para a versão em questão e sob supervisão do mesmo.

Como formato de treinamento, sabendo que a atualização da documentação oficial do sistema (Manual Oficial na Wiki) consta como item a ser entregue em cada pacote, entende-se que seja suficiente a criação da documentação para este módulo em página wiki.

Plano de Riscos e questões:

Nº	Risco Encontrado	Probabilidade	Impacto	Grau do Risco	Ação de Contingência	Responsável pela ação de contingência
1	Problema grave não identificado em homologação na implantação do novo módulo de perícias junto a versão 2.4	1	5	5	Rollback da versão	Equipe de implantação em cada Regional
2	Equipe reduzida	4	4	16	• Redução do escopo; ou • Alteração de cronograma; ou • Inclusão de membros na equipe.	Secretário de TIC do TRT2 Comitê Gestor Regional do TRT2 e Escritório de Projetos.
3	Indisponibilidade ou baixa disponibilidade dos padrinhos técnico e negocial	2	4	8	Solicitar intervenção do Escritório de Projetos junto aos padrinhos; Designar substituto caso não estejam disponíveis.	Gerente de projeto, GNN e escritório de projetos
4	Conflito de projetos com recursos reduzidos (EGPJE-222)	5	5	25	Alteração de versão alvo do projeto.	CTPJe
5	Eventual retrabalho devido a alteração dos requisitos de negócio	4	4	16	Renegociação de prazos	Gerente de projeto, GNN e escritório de projetos
6	Dificuldades técnicas pelo uso das tecnologias da nova arquitetura	3	4	12	Buscar auxílio junto à equipe técnica do CSJT e renegociar os prazos	Gerente de projeto e equipe técnica do CSJT
7	Eventual	4	4	16	A administração do	Gerente de

