



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

	BOLETIM PERIÓDICO Referência: 2º Trimestre de 2024 (abril a junho)
--	--

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Nome do projeto: Implantação do Banco de Talentos Institucional
Nº do projeto: PDGP 01/2023
Demandante: Comitê de Gestão de Pessoas
Patrocinador(a): Desembargador Wilson Fernandes (Coordenador do Comitê de Gestão de Pessoas)
Gerente do projeto: Oswaldo José Costa da Silva Leme (Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas)
Data de início: Agosto/2023
Previsão de término: Agosto/2024

2. EQUIPE

Perfil	Nome
2(dois) profissionais de TI com conhecimento do PROGECOM	Henrique Fernandes Monteiro Hudson Lincoln Gomes dos Santos
3 (três) profissionais de Gestão de Pessoas com conhecimento de Gestão por Competências e do PROGECOM	Oswaldo José Costa da Silva Leme Sandra Keiko Takasaki Onmori Saulo Silveira da Silva
3 (três) profissionais da Gestão Estratégica	Márcio Vinícius Gimenes Milan Rubens Parente Junior Edna Yumi Sakata
2 (dois) profissionais de comunicação social	Alberto Marcos Nannini Junior
Profissionais da área de negócio	Eventualmente (reuniões de validação)

3. PROGRESSO

Data do Relatório: 30/06/2024



Detalhamento do Status:

O projeto encontra-se na fase de ajustes, com providências necessárias a serem realizadas pelo desenvolvedor, com novos testes em produção para a homologação final.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Principais entregas do período:

- 10/4: Foi realizada a 5ª reunião de acompanhamento, com a revisão de tarefas e cronograma; versão 1.0.1: impressões de uso e envolvimento de parceiros/as.
- 02/05: Foi realizada a 6ª reunião de acompanhamento, com alinhamento de providências adotadas; inclusão dos parceiros/as para testes; início da participação da SECOM (estratégia de comunicação).
- 14, 15 e 27/5: Apresentação e sensibilização do sistema para os/as colegas parceiros/as (testes em homologação).
- 27/5 a 21/6: Os testes na ferramenta foram realizados (homologação e produção): habilitação dos/as usuários/as, realização dos testes, devolutivas (questionário e outros), providências (ajustes).

4. PREVISÃO DE ENTREGAS				
Entrega	Data planejada	Data provável	Situação	Responsável
Reunião de Kick Off	06/09	06/09	Finalizado	SGGE
1. Funcionamento do PROGECOM 4.8 (Verificações e testes)	11/09	31/10	Finalizado	SGP, SETIC
1.1 Base de dados	11/09	11/10	Finalizado	SGP, SETIC
1.1.1 Integração SIGEP (espelhamento de dados)	11/09	06/10	Finalizado	SGP, SETIC
1.1.2 Consistência das informações (competências, legado)	02/10	11/10	Finalizado	SGP, SETIC
1.2 Testes de Funcionalidades (equipe SGP + SGGE)	09/10	06/11	Finalizado	SGP, SETIC
1.2.1 Testes para inserção de perfis (função "cadastro")	09/10	20/10	Finalizado	SGP, SETIC
1.2.2 Testes para inserção de perfis (função "consulta")	23/10	06/11	Finalizado	SGP, SETIC
2 Migração para nova versão do sistema PROGECOM - v.4.9	06/11	31/03	Finalizado	SGP, SETIC
2.1 Expandir equipe para realização dos testes (outras áreas)	06/11	17/11	Finalizado	SGP, SETIC
2.2 Recebimento da nova versão	23/11	23/11	Finalizado	SGP, SETIC
2.3 Instalação (infra e banco de dados)	23/11	11/12	Finalizado	SGP, SETIC
2.4 Ajustes para homologação do ambiente de homologação	11/12	31/03	Finalizado	SGP, SETIC
3 Preparação para testes na nova versão	01/04	12/04	Finalizado	SGP, SETIC, SGGE
3.1 Familiarização com nova versão (testes de uso preliminares)	01/04	05/04	Finalizado	SGP, SETIC



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

3.2 Atualizar Guia Prático de Utilização	03/04	11/4	Finalizado	SGGE, SGP
3.3 Preparar dinâmica de trabalho e realizar sensibilização	03/04	12/04	Finalizado	SGP, SETIC, SGGE
4 Testes na nova versão	15/04	26/04	Finalizado	SGP, SETIC
4.1 Testes de base de dados (integração SIGEP e PROGECOM)	15/04	19/04	Finalizado	SGP, SETIC
4.2 Testes para inserção de perfis	15/04	19/04	Finalizado	SGP, SETIC
4.3 Testes para consulta de perfis	22/04	26/04	Finalizado	SGP, SETIC
4.4 Consolidação dos resultados (erros, inconsistências e melhorias)	17/04	26/04	Finalizado	SGP, SETIC
5 Definição e implementação das soluções e melhorias/ajustes	15/04	5/07	Em andamento	SGP, SETIC
6 Documentação e normatização (processos e procedimentos)	29/04	12/07	Em andamento	SGP, SETIC
6.1 Procedimentos (processos)	29/04	12/07	Em andamento	SGP, SGGE
6.2 Manual de uso (base Guia Prático - atividade 3.2)	29/04	12/07	Em andamento	SGP, SGGE
6.3 Regras de utilização (norma institucional)	13/05	12/07	Em andamento	SGP, SGGE
6.4 Aprovação e Publicação	22/05	12/07	Em andamento	SGP, SGGE
7 Estratégia de Comunicação	01/04	31/07	Em andamento	SGP, SECOM
7.1 Alinhamento com SECOM	01/04	31/07	Em andamento	SGP, SECOM
7.2 Elaboração do Plano de Comunicação	11/04	31/07	Em andamento	SGP, SECOM
7.3 Divulgação	22/04	31/07	A iniciar	SGP, SECOM
8 Homologação final do banco de talentos	13/05	23/08	A iniciar	SGP, SETIC, SGGE
9 Acompanhamento da Implantação	22/05	23/08	A iniciar	SGP, SGGE, SETIC, SECOM
10 Entrega definitiva da solução para a SGP	07/06	23/08	A iniciar	SGP, SETIC, SGGE



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

5. PONTOS DE ATENÇÃO E RISCOS				
Ponto de atenção ou Risco	Consequência	Ações de Resposta	Responsável	Quando agir?
Baixa aderência do sistema PROGECOM à realidade institucional	Dificuldade (ou impossibilidade) para utilização plena do sistema. Ferramenta com opções limitadas ou inadequadas de uso	Adaptações no sistema, ou, no modelo adotado pelo Tribunal	SETIC	Na ocorrência
Impossibilidade de adaptações no sistema PROGECOM	Dificuldade (ou impossibilidade) para utilização plena do sistema. Ferramenta com opções limitadas ou inadequadas de uso	Adoção de soluções de contorno	SETIC	Na ocorrência
Baixa adesão/utilização da solução (pós projeto)	Objetivos institucionais não alcançados. Inutilidade da ferramenta. Baixa visibilidade dos talentos do Tribunal	Incremento nas campanhas de comunicação	SECOM	Na ocorrência
Alocação da equipe de TI em outros projetos prioritários	Dificuldades para desenvolvimento de tarefas. Descumprimento de prazos.	Alinhar prioridades com a Administração e eventualmente replanejar o projeto	CGP, SGP e SETIC	Ao longo do projeto
Troca da coordenação de gestão de pessoas do CSJT	Potencial positivo: prioridade para a gestão por competências e implementação do sistema. Potencial negativo: novas diretrizes nacionais para a adoção do sistema, acarretando mudanças de rumo regionais.	No risco negativo: Alinhar prioridades com a Administração e eventualmente replanejar o projeto	SGP e SETIC	Ao longo do projeto

6. PACTOS ESTABELECIDOS E INFORMAÇÕES RELEVANTES

Foi destacada a importância da comunicação de eventuais erros e inconsistências do sistema através do e-mail estrategia-suporte@trt2.jus.br, para lançamento e acompanhamento no Redmine. Essa sistemática facilita a comunicação direta com o TRT 6, responsável pelo desenvolvimento da solução.

Patricia Andrade Castro Carvalho
Assinado de forma digital por Patricia Andrade Castro Carvalho
Dados: 2024.07.15 12:04:29 -03'00'

PATRÍCIA ANDRADE CASTRO CARVALHO
COORDENADORIA DE GOVERNANÇA E PROJETOS