



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

PROJETO: APERFEIÇOAR O PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Número do Projeto: 05/2011
Código do Projeto: CTC_TI_CAPACITACAO
Versão: 1
Área demandante: Comitê de Planejamento e Gestão
Data da versão: 17 de março de 2011

COORDENADOR: Des. Lilian Gonçalves

(NOME)

GERENTE DE PROJETO: Ana Helena Pirágine

(NOME)

3525-9222

(TELEFONE/RAMAL)

ana.helena@trtsp.jus.br

(ENDEREÇO ELETRÔNICO)

1. Identificação

Nome do projeto:	Aperfeiçoar o Plano Anual de Capacitação do quadro de pessoal de Tecnologia da Informação
Número do projeto:	05/2011

2. Responsáveis

Área responsável pela execução	(CTC)
Parceiros na execução	Escola da Magistratura, demais comissões, Secretaria de TI, Secretaria de Gestão de Pessoas, Serviço de Compras e Licitações, Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira e empresas terceirizadas eventualmente contratadas

Nota: Modelo de Plano de Projeto adaptado dos formulários utilizados pelo TRT da 10ª Região, pelo Tribunal de Justiça de Santa Catarina e pelo Governo do Paraná.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

3. Cronograma	
Data de início do projeto	14/03/2011
4. Beneficiários	
Beneficiados diretos	Quadro de Pessoal de TI, membros do Comitê de Gestão e Planejamento, integrantes da Governança de TI
Área de abrangência	TI e Gestão de Pessoas
5. Escopo	
Problematização (por quê?)	Problemas apontados no item 3.19.1 do Acórdão do TCU (Processo nº 013.671/2010-3): "Dentre os cursos relacionados no plano de capacitação apresentado pelos gestores, contam tão somente cursos/treinamentos em ferramentas ou sistemas utilizados no órgão auditado, não tendo sido arrolado qualquer curso voltado à gestão de tecnologia da informação. Como consequência, os profissionais da área, por não estarem sendo atualizados e capacitados, podem não ser capazes de desempenhar suas atividades de forma efetiva. Saliente-se que o art.3º da Resolução/CNJ nº 90/2009, estabelece que 'Deve ser elaborado e implantado plano anual de capacitação para desenvolver as competências necessárias à operacionalização e gestão dos serviços de TIC', o que não foi atendido pelo órgão auditado desde a edição do normativo em 29/9/2009."
6. Meta	
Meta (para quê?)	Aperfeiçoar o Plano Anual de Capacitação, de maneira a contemplar ações de capacitação voltadas para a gestão de Tecnologia da Informação
7. Metodologia	
Metodologia (como?)	Estudo do Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) a fim de identificar as metas que demandam capacitação Levantamento das competências críticas para o atingimento das metas estratégicas

Nota: Modelo de Plano de Projeto adaptado dos formulários utilizados pelo TRT da 10ª Região, pelo Tribunal de Justiça de Santa Catarina e pelo Governo do Paraná.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

8. Embasamento conceitual

Conceitos e normativos

Determinação do TCU:

“9.1.14 - em atenção ao art. 3º da Resolução nº 90/2009, do CNJ, aperfeiçoe o Plano Anual de Capacitação, de maneira a contemplar ações de capacitação voltadas para a gestão de tecnologia da informação, observando as práticas contidas no Cobit 4.1, processos PO7.2 - Competências Pessoais e PO7.4 - Treinamento do Pessoal (item 3.19);” (Ac. TCU 2.938/2010, p. 2, item 9.1.14)

Detalhamento na p. 20, item 3.19 do Ac. TCU 2.938/2010

Normativos:

Resolução CNJ 90/2009

9. Organização

Atividades

1. Capacitar os membros da Comissão de Treinamento e Capacitação em Curso de Gestão Estratégica com *Balanced Score Card*, a distância, promovido pela Escola da Magistratura
2. Integrar os cursos de Gestão ao Plano de Capacitação proposto pela TI, cuja necessidade foi identificada por essa própria área, tais como, exemplificativamente (sem prejuízo de outros cursos que serão apurados na atividade indicada no próximo item -3): Gerenciamento de Serviços de TI (Itil); Processo de Software (CMMI/MPS.BR); Mapeamento e Gestão por Processos (BPM); Cobit 4.1; Disciplinas Específicas em gerenciamento de Projetos(PMBOK); Processo de Contratação de TI (IN4/2010); Gestão de Riscos
3. Elaborar o Plano Preliminar de Capacitação do Setor de TI, mediante a revisão dos cursos propostos por esse setor para o ano de 2011. Indicar prioridades.
4. Verificar prazos do projeto
5. Avaliar o cronograma de cursos da Ematra-2
6. Executar o Plano de Capacitação do Setor de TI



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

10. Resultados

Resultados esperados Elaboração de Plano de Capacitação alinhado com as competências necessárias à Gestão de TI

11. Custos

Recursos financeiros previstos A definir

Detalhamento das atividades

Atividade	Responsável	Início	Término
1. Promover curso de Planejamento Estratégico: inscrição e participação de todos os componentes da Comissão de Treinamento e Capacitação	José Erigleidson da Silva	14/03/2011	06/05/2011
2. Integrar os Cursos de Gestão ao Plano de Capacitação proposto: relacionar os cursos	José Edison Cabral Jr.	22/03/2011	05/04/2011
3. Elaborar o Plano Preliminar de Capacitação do Setor de TI: avaliar a capacitação de Gestão do Setor de TI, sob a orientação do PETI-TRT02, CNJ e CSJT	José Edison Cabral Jr., Denize Mota, Gustavo Fachin e José Erigleidson da Silva	23/03/2011	30/03/2011
3.1. Levantar competências críticas das unidades da TI, através da realização de Workshop com os Diretores e Chefes da Setin	EMATRA 2 (Desembargadora Lilian Gonçalves), Vera Lúcia Miranda e Denize Mota	13/04/2011	13/04/2011
3.2. Finalizar o plano de Capacitação em Gestão de TI	José Erigleidson da Silva, Gustavo Fachin e José Edison Cabral Jr.	14/04/2011	29/04/2011

Nota: Modelo de Plano de Projeto adaptado dos formulários utilizados pelo TRT da 10ª Região, pelo Tribunal de Justiça de Santa Catarina e pelo Governo do Paraná.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

3.3. Realizar reunião para avaliação e aprovação do plano de Capacitação em Gestão de TI	Todos os membros da Comissão de Treinamento e Capacitação	02/05/2011	02/05/2011
4. Verificar prazos do projeto	Todos os membros da Comissão de Treinamento e Capacitação	02/05/2011	02/05/2011
5. Avaliar o cronograma de cursos da Ematra-2, assim como identificar prioridades e acompanhar a execução dos cursos.	Todos os membros da Comissão de Treinamento e Capacitação e EMATRA 2	03/05/2011	10/05/2011
6. Executar o Plano de Capacitação do Setor de TI	Todos os membros da Comissão de Treinamento e Capacitação e EMATRA 2	11/05/2011	07/12/2011

Nota: Modelo de Plano de Projeto adaptado dos formulários utilizados pelo TRT da 10ª Região, pelo Tribunal de Justiça de Santa Catarina e pelo Governo do Paraná.